Minuta Reuniones

DL / Gerencia Tecnología

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asistentes | **Equipo Tecnología** (ET)  Jorge Herrera (JH)  Yara Martínez (YM)  Cecilia Acuña (CA)  Cristobal Fritz (CF)  Jaime Valencia (JV)  Andrés Santa María (AS)  Jesús Díaz (JD)  Alejandro Sarmiento (ALS)  Jonathan Olivares (JO)  José Antonio Aguilera (JA) | | | | Marcos Arriagada (MA)  Sergio Pacheco (SP)  ~~Valeska Villagrán (VV)~~  Rodrigo Flores (RF)  Johanna Ruiz (JR)  Marcelo Collipal (MC)  Nicolás Vergara (NV)  Marcelo Hinojosa (MH)  Patricio Sazo (PS)  Moises Godoy (MG) | | |
| Fecha | 05-09-2016 | | | | | | |
| Lugar | Puerto Varas. | | | | | | |
| Objetivos de la reunión | | | | | | | |
| * Informa de los avances de la semana anterior y los compromisos de la siguiente semana. | | | | | | | |
| Temas tratados | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | YM | * Informa que no se debe continuar con el desarrollo de SGD Hábitat hasta nuevo aviso, ya que aún no se llega a acuerdo con la academia. HCM por a hora debe continuar, se comunicará cualquier cambio de planes. * Los pendientes de tres montes son por parte de ellos. | | NV | * Para sodexo se realizaron todos los requerimientos, falta el petitorio adicional.   YM   * Solicita que se terminen pronto para evitar el exceso de tickets. | | NV | * Se realizó la carga histórica 2016 de Colbún, hay que revisar los costos porque tienen modelos diferentes.   YM   * Recomienda reunirse con Rodrigo, Jaime y Andres para realizarlo. | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | | | | | | | |
| **Compromiso** | | **Responsable** | **Fecha Reunión** | **Fecha compromiso** | | **Status** | **Observaciones** |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
| Próxima reunión | | | 11/09/2016 | | | | |